VEDTÆGTER for FOTO FOR SJOV

§ 1
Foreningens navn er: Foto for sjov.
Foreningens hjemsted er: Svendborg.

§ 2
Foreningens formål er at dyrke og fremme interessen for fotografering og dygtiggøre medlemmerne. Foreningen tilbyder folkeoplysende undervisning med udgangspunkt i fællesskabet og det sociale liv i foreningen. Endvidere er det foreningens formål, at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage et medansvar i foreningen.

§ 3
Som medlem kan optages enkeltpersoner, der vil virke for foreningens formål.
Udmeldelse skal ske skriftligt til bestyrelsens formand med en måneds varsel.

§ 4
REGNSKAB OG KONTINGENT.
Regnskabsåret er fra 1.1. – 31.12. Kontingentet fastsættes på generalforsamlingen. Restance skal være inddækket senest en måned før generalforsamlingen. Kontingent opkræves helårligt i januar måned.
Indbetalt kontingent tilbagebetales ikke.

§ 5
Foreningens midler tilvejebringes ved medlemskontingent og eventuelle gaver og tilskud. Midlerne kan efter bestyrelsens bestemmelse anbringes på bankkonto i foreningens navn. Foreningen tegnes af formanden og kassereren i forening. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, som påhviler foreningen.

§ 6
BESTYRELSEN.
Bestyrelsen består af 5 medlemmer. På hvert års ordinære generalforsamling afgår skiftevis 2 og 3 medlemmer. Alle poster kan besættes ved genvalg. Hvervet som medlem af bestyrelsen og som revisor er ulønnet, men foreningen afholder nødvendige udgifter til kontorrekvisitter og porto.
Generalforsamlingen vælger formand, kasserer og 2 medlemmer og 2 suppleanter til bestyrelsen samt 1 revisor og 1 revisorsuppleant.
Bestyrelsen udskiftes første gang ved lodtrækning.

§ 7
Bestyrelsen konstituerer sig straks efter generalforsamlingens afslutning. (Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 3 medlemmer er til stede.) Beslutninger træffes ved stemmeflertal.
Bestyrelsen fører beslutnings-protokol over de afholdte møder.

§ 8
GENERALFORSAMLING:
Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest den 1. marts.
Generalforsamlingen indkaldes med mindst 14 dages varsel og fremsendes som brev eller e-mail med angivelse af dagsorden til foreningens medlemmer.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Formanden aflægger årsberetning.
3. Kasserer fremlægger revideret årsregnskab.
4. Fastsættelse af kontingent.
5. Forslag fra bestyrelse og medlemmer.
6. Valg af de bestyrelsesmedlemmer, der er på valg.
7. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen.
8. Valg af revisor og revisorsuppleant.
9. Eventuelt.

Forslag som medlemmerne ønsker behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indsendt til bestyrelsen senest 7 dage inden afholdelse af den ordinære generalforsamling. På generalforsamlingen kan kun behandles de forslag som er optaget i dagsorden samt ændringsforslag hertil.

På generalforsamlingen træffes beslutningerne ved simpelt stemmeflertal. Til vedtægtsændringer kræves mindst 3/4 af de fremmødte medlemmers stemmer. Hvert medlem har en stemme.

§ 9
Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen med mindst 8 dages varsel.
Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske når mindst 20% af medlemmerne overfor bestyrelsen fremsætter skriftlig begæring herom.
Generalforsamlingen skal i så fald finde sted senest 3 uger efter begæringens fremsættelse.

§ 10
FORENINGENS OPLØSNING.
Beslutning om foreningens opløsning kan kun træffes på en ekstraordinær generalforsamling, og kan kun gennemføres med samme flertal som gælder for vedtægtsændringer.
På generalforsamlingen skal der samtidig træffes bestemmelse om, hvilke almennytige/almenvelgørende formål, foreningens formue, herunder ejendom og løsøre, skal gå til.

Vedtaget den 15. februar 2010